



GGD
Kennemerland

Inspectierapport

BSO De Wereld (BSO)

Wiekenlaan 94

1911 XS Uitgeest

Registratienummer 733750503

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Uitgeest
Datum inspectie:	30-04-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	7
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid	11
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht	13
Gegevens toezichthouder (GGD).....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op 30 april 2026 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Uitgeest een onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang BSO De Wereld in Uitgeest.

Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang.

Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items. In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en mailwisseling met de locatieverantwoordelijke;
- documentenonderzoek.

De inspectiegeschiedenis bepaalt de omvang en de diepgang van het onderzoek. In alle onderzoeken wordt getoetst of ingezette personen tijdig zijn gekoppeld aan de houder in het personenregister kinderopvang. Daarnaast wordt een korte observatie van de pedagogische praktijk uitgevoerd.

Het accent van dit onderzoek ligt op de uitvoering van het veiligheid en gezondheidsbeleid.

Beschouwing

Conclusie

Uit het onderzoek blijkt dat voldaan wordt aan de getoetste kwaliteitseisen.

Waar wordt aan voldaan?

Uit het onderzoek blijkt dat voldaan wordt aan de volgende getoetste kwaliteitseisen:

- Aanwezigheid van een pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk
- Koppeling personenregister
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Uitvoeren veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Meld, overleg- en aangifteplicht

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Op 6 maart 2025 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden en is geconstateerd dat aan een aantal kwaliteitseisen niet werd voldaan:

- pedagogisch klimaat: pedagogisch beleid;
- personeel en groepen: aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs.

De toezichthouder heeft hiervoor destijds een herstelaanbod gedaan. De houder heeft gebruik gemaakt van dit herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis(en) werd na herbeoordeling voldaan.

Op 16 september 2024 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden en is geconstateerd dat aan een aantal kwaliteitseisen niet werd voldaan:

- pedagogisch klimaat: pedagogisch beleid

De toezichthouder heeft hiervoor destijds een herstelaanbod gedaan. De houder heeft gebruik gemaakt van dit herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis(en) werd na herbeoordeling voldaan.

Algemene kenmerken kindercentrum

BSO De Wereld maakt samen met een peuteropvang en de basisschool onderdeel uit van Kindcentrum Cornelis met onderwijs en opvang aan kinderen in de leeftijd van 2 t/m 12 jaar. Medewerkers van het kindcentrum werken samen als één team. Op deze manier wordt kinderen een doorgaande lijn geboden van de peuteropvang naar de kleutergroep. Kindcentrum Cornelis wordt ondersteund door het schoolbestuur van Tabijn. Tabijn verzorgt onderwijs op basisscholen gevestigd in Noord-Holland.

BSO De Wereld valt onder Tabijn opvang B.V.

Op BSO De Wereld wordt opvang (BSO en VSO) geboden aan maximaal 76 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar in vier basisgroepen.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan niet inhoudelijk getoetst.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (mailwisseling)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn in de onderzochte periode van 7 tot en met 30 april 2026.

Getoetst zijn ook de leidinggevenden en de pedagogisch coach.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (mailwisseling)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Personeelsrooster (7 tot en met 30 april 2026)
- Beleid VOG

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgesteld. Naast het beleid zijn er diverse protocollen en werkinstructies.

Tijdens dit onderzoek is naar de locatiespecifieke risico's gekeken en naar de uitvoering van het beleid in de praktijk.

Het beleid leidt ertoe dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd.

Actueel beleid

Het beleid is actueel.

De binnen en buitenruimtes zijn veilig. Locatiespecifieke risico's zijn beschreven in het beleid.

De toezichthouder heeft gevraagd naar keuring speeltoestellen.

- De speeltoestellen buiten zijn gekeurde toestellen (gekeurd door een Aangewezen keuringsinstantie AKI).
- De speeltoestellen worden jaarlijks geïnspecteerd en er wordt een logboek bijgehouden.

Met de leidinggevende is besproken dat het uit het logboek moet blijken dat er ook daadwerkelijk actie is of wordt ondernomen indien dat nodig is.

Continu proces

Dit beleid wordt periodiek met het team geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd.

Er is in 2024 voor het laatst een risico-inventarisatie gedaan.

De houder draagt er zorg voor dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Het (veiligheids- en gezondheids) beleid wordt periodiek besproken. Afgelopen jaar zijn de volgende onderwerpen/protocollen in het team besproken: vermissing kind en hitteprotocol. Nieuwe medewerkers volgen een inwerkprogramma.

Praktijk

In de praktijk blijkt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de risico's en de afspraken en hiernaar handelen.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek de volgende onderwerpen besproken met de beroepskrachten:

- Niet aangrenzende buitenspeelruimte en route hier naartoe.
- Afspraken over veilig buiten spelen.
- Afspraken over gedeeld sanitair met het school.
- Beleid uitstapjes, ophalen school, zelfstandigheid.
- Hygiënebeleid (handhygiëne).
- Ventilatiebeleid en binnenklimaat.

Kleine risico's

Verder is gesproken hoe (nieuwe) kinderen geïnformeerd worden over (groeps)regels en hierop wordt toegezien. Op deze manier leren kinderen omgaan met kleine risico's.

Een voorbeeld is dat kinderen spelenderwijs leren dat ze binnen mogen lopen en buiten mogen rennen, hun handen moeten wassen voor het eten. Tijdens het fruit en drinkmoment worden de groepsregels met de kinderen besproken. Ze hangen ook op de locatie.

Wat als?

Ook besproken is hoe te handelen indien de risico's zich verwezenlijken.

Ze weten bijvoorbeeld hoe te handelen:

- bij een ongeval;
- als het hitteprotocol van kracht is;
- als de binnentemperatuur te hoog is of te CO₂ waarden te hoog zijn.

Ook zijn de beroepskrachten op de hoogte van de interne en externe achterwachting. Het beleid wordt uitgevoerd. De externe achterwachting is in de praktijk telefonisch bereikbaar en kan binnen vijftien minuten aanwezig zijn. Er is op de momenten dat er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio altijd een tweede volwassene aanwezig om te kunnen ondersteunen.

Ongevallen, EHBO en ontruimingsoefeningen

Gedurende de opvang is te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit een steekproef in de periode van 7 tot en met 30 april 2026.

Er is het afgelopen jaar een ongeval geweest. Een kind is op het hoofd gevallen. Er wordt een ongevallenregistratie bijgehouden en er worden indien nodig passende maatregelen getroffen.

Jaarlijks vindt er een ontruimingsoefening plaats zodat medewerkers weten hoe te handelen indien er brand is of er om een andere reden ontruimd moet worden en kinderen vertrouwd zijn met de oefening. De laatste ontruimingsoefening was 17 maart 2026.

Conclusie

Geconcludeerd wordt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet aan de voorwaarden en actueel is. Het beleid leidt tot waarborging van de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Tevens draagt de houder er zorg voor dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. De werkafspraken zijn bekend zijn en worden uitgevoerd.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de stappen die genomen moeten worden indien een medewerker, stagiair of leidinggevende zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan mishandeling of een misdrijf tegen de zeden.

Het betreft de meldplicht van de medewerker, overlegplicht door de houder en aangifteplicht.

Beroepskrachten zijn op de hoogte van de meldplicht en weten bij wie ze een signaal moeten melden. Ook weten ze hoe te handelen als het vermoeden een leidinggevende of de houder betreft. De beroepskrachten zijn geïnformeerd over de functie van de vertrouwensinspecteur van het onderwijs en weten de meldcode en de sociale kaart te vinden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (mailwisseling)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- EHBO-certificaat
- Personeelsrooster (7 tot en met 30 april 2026)
- Beleid veiligheid en gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol binnenmilieu en hitteprotocol
- Protocol eten bewaren en bereiden
- Protocol schoonmaak
- Protocol vermissing
- Protocol zieke kinderen
- Stappenplan weglopen leerling
- Werkinstructie uitstapjes

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel

misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO De Wereld
Website	: https://cornelis.tabijn.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000058604308
Aantal kindplaatsen	: 76

Gegevens houder

Naam houder	: Tabijn opvang B.V.
Adres houder	: De Trompet 1960
Postcode en plaats	: 1967 DB Heemskerk
KvK nummer	: 76263215
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: C. Zweers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Uitgeest
Adres	: Postbus 7
Postcode en plaats	: 1910 AA UITGEEST

Planning

Datum inspectie	: 30-04-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 03-06-2026
Vaststelling inspectierapport	: 19-06-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-06-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-06-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 19-06-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.